

Приложение № 1  
к Коллективному договору ГБОУ Школа № 1296  
на 2019 - 2022 годы


Работодатель:

Директор  В. В. Макаров

Введено в действие приказом  
№ 88 от «21» 11 2019 год



От Работников:

Председатель первичной профсоюзной  
организации  К. Н. Моторнов

Протокол № 2 от «21» 11 2019 год



**Соглашение по охране труда**

**Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы**

**«Школа № 1296»**

**на 2020 год**

## 1. Общие положения

Данное Соглашение по охране труда - правовая форма планирования и проведения мероприятий по охране труда в ГБОУ «Школа № 1296». Планирование мероприятий по охране труда направлено на предупреждение несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, улучшение условий и охраны труда, санитарно-бытового обеспечения работников.

Данное Соглашение вступает в силу с момента его подписания Работодателем или представителем работодателя, внесение изменений и дополнений в соглашение производится по согласованию с профкомом.

Контроль исполнения Соглашения осуществляется непосредственно директором школы и профсоюзным комитетом. При осуществлении контроля администрация обязана предоставить профкому всю необходимую для этого имеющуюся информацию.

## 2. Перечень мероприятий соглашения по охране труда.

Работодатель обязуется в указанные в Соглашении сроки провести следующие мероприятия:

Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственные
<b>1. Организационные мероприятия</b>		
1.1. Организация комиссии по охране труда		Директор, профсоюз
1.2. Организация и проведение административно-общественного контроля по ОТ	ежемесячно	Комиссия по ОТ
1.3. Инструктаж сотрудников по охране труда	По необходимости	Специалист по ОТ, ответственные по приказу директора
1.4. Обучение электротехнического персонала	1 раз в год	Специалист по ОТ, Специалист по безопасности
1.5. Обучение неэлектротехнического персонала	1 раз в год, по необходимости	Специалист по ОТ, Специалист по безопасности
1.6. Обучение охране труда	по необходимости	Специалист по ОТ
1.7. Обучение по ПБ, ГО и ЧС	по необходимости	Специалист по безопасности
<b>2. Технические мероприятия</b>		
2.1 Проведение общего технического осмотра зданий	По плану	Ответственный за корпус, техник-смотритель, комиссия по ОТ, рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений
2.2 Проведение испытания оборудования спортзала и лестниц-стремян	1 раз в год	заведующий хозяйством

2.3. Мероприятия по облагораживанию территории Учреждения: - проведение субботников; - уборка и вывоз листвы; - вывоз крупногабаритного мусора; - закупка песка; - покраска оборудования; - обрезка кустов, покос травы, ремонт оборудования на территории	круглогодично	заведующий хозяйством, ответственный за администрирование корпус по адресам
2.4. Проверка готовности инженерных систем теплового хозяйства к отопительному сезону	ежегодно	заведующий хозяйством, ответственный за администрирование корпус по адресам
2.5. Постоянный контроль за состоянием инженерных систем, МАФ, общим техническим состоянием зданий и сооружений	еженедельно	Техник-смотритель
2.6. Проведение текущего ремонта хозяйственным способом	каникулярный период	заведующий хозяйством, ответственный за администрирование корпус по адресам
2.7. Проведение частичной замены линолеума	каникулярный период	заведующий хозяйством, ответственный за администрирование корпус по адресам
<b>3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия</b>		
3.1. Заключение договора с медицинским учреждением на предоставление безвозмездных медицинских услуг.	1 раз в год	Директор
3.2. Обеспечение сотрудников питьевой водой из кулеров.	По необходимости	заведующий хозяйством
3.3. Обеспечение путевками на санаторно-курортное лечение работников	1 раз в год	Комиссия по ОТ
3.4. Проведение периодических медицинских осмотров	1 раз в год	Специалист по ОТ
3.5 Закупка СИЗ	По необходимости	Специалист по ОТ, заместитель директора (ресурсы)
<b>4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты</b>		
4.1. Выдача специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты	По необходимости	заведующий хозяйством, ответственный за администрирование корпус по адресам
4.2. Обеспечение работников мылом,	По	заведующий

смывающими обезвреживающими средствами в соответствии с утверждёнными нормами	необходимости	хозяйством, ответственный за администрирование корпус по адресам
4.3. Обеспечение индивидуальными средствами защиты от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, диэлектрические коврики, инструменты с изолирующими ручками)	По необходимости	заведующий хозяйством, ответственный за администрирование корпус по адресам
4.4. Обеспечение защиты органов зрения (защитные очки, щитки защитные лицевые), органов дыхания (респираторы, противогазы), органов слуха (вкладыши-беруши, наушники), головы (каска, шлемы, шапки, береты, шляпы и др.)	По необходимости	заведующий хозяйством, ответственный за корпус
<b>5. Мероприятия по пожарной безопасности</b>		
5.1. Обеспечение первичными средствами пожаротушения (огнетушители)	по необходимости	Специалист по безопасности
5.2. Обучение сотрудников по пожарно - техническому минимуму.	по необходимости	Специалист по безопасности
5.3. Проведение регулярного технического осмотра и регламентных работ по поддержанию в исправном состоянии средств установок пожарной сигнализации и систем оповещения и управления эвакуацией.	ежемесячно	Специалист по безопасности
5.4. Проведение периодического испытания противопожарного водопровода, перекачка пожарных рукавов	один раз в полгода	Специалист по безопасности

### НОРМЫ

бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам ГБОУ «Школа № 1296»

№ п/п	Профессия или должность	Наименование средств индивидуальной защиты	Норма выдачи на год (единицы, комплекты)
1.	Педагог-библиотекарь	Халат хлопчатобумажный	1
2	Лаборант	При занятости в химической лаборатории:	
		Халат хлопчатобумажный	1 на 1,5 г.
		Фартук прорезиненный с нагрудником	дежурный
		Перчатки резиновые	дежурные
		Очки защитные	До износа
		При занятости в физической лаборатории:	
		Перчатки диэлектрические	дежурные
		Указатель напряжения	дежурный

		Инструмент с изолирующими ручками	дежурный
3	Учитель трудового и производственного обучения	Халат хлопчатобумажный	1
		Берет	1
		Рукавицы комбинированные	2 пары
		Очки защитные	До износа
4	Уборщик служебных помещений	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар
		При мытье полов и мест общего пользования дополнительно:	
		Сапоги резиновые	1 пара
		Перчатки резиновые	2 пары
5	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Полукомбинезон хлопчатобумажный	1
		Перчатки диэлектрические	дежурные
		Галоши диэлектрические	дежурные
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар
		Щиток защитный лицевой или	до износа
		Очки защитные	до износа
Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	до износа		
6	Заведующий хозяйством	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар

### НОРМЫ

бесплатной выдачи работникам смывающих и обезвреживающих средств,  
условия их выдачи

№ п/п	Виды смывающих и обезвреживающих средств	Наименование работ и производственных факторов	Норма выдачи на 1 месяц
1.	Мыло	Работы, связанные с загрязнением	200 г
2.	Защитный крем для рук гидрофильного действия	При работе с органическими растворителями	100 г
3.	Очищающая паста для рук	При работе с техническими маслами, смазками, сажей, лаками и красками, смолами, нефтепродуктами	100 мл
4.	Регенерирующий восстанавливающий крем	При работе с веществами, вызывающими сильно, трудно	100 мл

	для рук	смываемые загрязнения: маслами, смазками, нефтепродуктами, лаками, красками, смолами, клеями, битумом, силиконом; При работе с химическими веществами восстанавливающего действия	100 мл
--	---------	--	--------

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
работ и профессий, дающих право на получение бесплатно мыла, смывающих и обезвреживающих средств

№ п/п	Наименование профессии или работы	Количество работников	
1.	Директор	1	Работы связанные с легкосмываемыми загрязнениями.  Пользоваться смывающим средством, имеющимся в наличии в санитарно-бытовых помещениях.
2.	Заместитель директора	3	
3.	Главный бухгалтер	2	
4.	Бухгалтер	1	
5.	Контрактный управляющий	1	
6.	Специалист	5	
7.	Экономист	1	
8.	Юрисконсульт	1	
9.	Документовед	2	
10.	Делопроизводитель	1	
11	Секретарь учебной части	1	
12	Педагог дополнительного образования	4	
13	Социальный педагог	3	
14	Учитель	120	
15	Педагог-библиотекарь	1	
16	Заведующий хозяйством	2	
17	Воспитатель	58	
18	Музыкальный руководитель	3	
19	Учетчик	3	
20	Инструктор по физкультуре	3	
21	Педагог-организатор	5	
22	Педагог –психолог	5	
23	Старший воспитатель	1	
24	Методист	1	
25	Техник	1	
26	Инженер	1	1) Мыло туалетное или жидкие моющие средства в дозирующем устройстве. 2) Защитный крем для рук гидрофобного действия (отталкивающие
27	Уборщик служебных помещений	14	
28	Лаборант	1	

29	Рабочий по комплексному ремонту и обслуживанию зданий	5	влагу, сушащие кожу). 3)Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии.
30	Помощник воспитателя	18	