

Протокол заседания № 21
Управляющего совета ГБОУ Школы № 1296

Дата проведения: «02» сентября 2021 г.

Время начала заседания: 19 ч. 00 мин.

Способ проведения заседания: дистанционное, на платформе Microsoft Teams.

Общая численность УС - 19 членов.

Приняли участие в заседании 10 членов УС:

Говорухина В., Зайцева Н. П., Левицкая Е. С., Лебедева Е. А., Макаров В. В., Моторнов К. Н., Пачеко-Рейнага Г. Н., Петрухин Ю. А., Старостина Н. С., Стребелева Г. А.

Приглашенные:

Лашков А. В. – заместитель директора, Прудникова Д. Ю. – куратор воспитательной деятельности, Степанова Н. В. – заместитель директора.

На заседании Управляющего совета осуществлялась аудио-видео запись.

Повестка дня:

1. Анализ результатов экзаменационной сессии за 2020-2021 учебный год. Общее подведение итогов образовательной деятельности за 2020-2021 учебный год (публичный доклад) (п. 3.5.16.18 Устава). Доклад: Макаров В. В., Степанова Н. В., Прудникова Д. Ю.
2. Рассмотрение итогов летнего ремонта и закупочной деятельности (3.5.16.4. Устава). Доклад: Лашков А. В.
3. Рассмотрение ООП и изменений основных внутренних локальных актов, необходимых для организованного начала нового учебного года (п.3.5.16.9. Устава). Программа воспитания. Доклад: Прудникова Д. Ю.
4. Рассмотрение перечня, порядка и условий оказания платных образовательных услуг, а также порядка расчета и формирования их стоимости (п.3.5.16.14. Устава). Доклад: Прудникова Д. Ю.
5. Режим работы школы. Доклад: Макаров В. В., Степанова Н. В.

Слушали:

1. Макаров В. В., директор, Прудникова Д. Ю., куратор воспитательной деятельности, Степанова Н. В., заместитель директора, – об итогах образовательной деятельности за 2020 – 2021 учебный год.
2. Лашков А. В., заместитель директора, – об итогах летнего ремонта и закупочной деятельности.
3. Прудникова Д. Ю., куратор воспитательной деятельности, – о Программе воспитания.
4. Прудникова Д. Ю., куратор воспитательной деятельности, – о перечне, порядке и условиях оказания платных образовательных услуг, порядке расчета и формировании их стоимости.
5. Макаров В. В., директор, - о режиме работы школы.

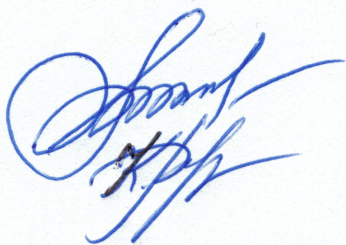
Постановили:

1. Принять к сведению информацию об итогах образовательной деятельности за 2020 – 2021 учебный год.

2. Принять к сведению информацию об итогах летнего ремонта и закупочной деятельности.
3. Принять за основу Программу воспитания с последующей возможностью вносить изменения в текст документа в случае необходимости. Возникающие предложения по изменению Программы направлять на почту Прудниковой Д.Ю. prudnikovady@co1296.ru.
4. Принять к сведению информацию о перечне, порядке и условиях оказания платных образовательных услуг, порядке расчета и формирования их стоимости.
5. Согласовать режим работы ГБОУ Школы № 1296 в условиях повышенных санитарных требований в 2021 – 2022 учебном году.
6. Следующее заседание провести в октябре 2021 года.

Председатель УС

Секретарь УС



Г. Н. Пачеко-Рейнага

Е. А. Лебедева